UMOWA NR……………..

W ZAKRESIE ZAPEWNIENIA SCHRONIENIA OSOBOM BEZDOMNYM

zawarta w dniu , pomiędzy:

Gminą Iłowa w ramach której działa:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Iłowej ul. Kolejowa 7 68-120 Iłowa reprezentowany przez Elżbietę Kinal Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowej

przy kontrasygnacie Sylwii Wróblewskiej - Głównego Księgowego OPS w Iłowej

zwanym dalej w treści umowy „Zleceniodawcą”,

a

reprezentowanym przez:……………………………………………………zwanym dalej „Zleceniobiorcą”, o treści następującej:

§1

1. Niniejsza Umowa normuje kwestie umieszczenia przez Ośrodek Pomocy Społecznej
w Iłowej, osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością kobiet, których ostatnie miejsce zameldowania znajdowało się na terenie Gminy Iłowa, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U.2020.1876).
2. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji zadanie własne gminy w zakresie pomocy społecznej, polegające na udzieleniu schronienia osobom tego pozbawionym, których ostatnie miejsce zameldowania znajdowało się na terenie Gminy Iłowa.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się zapewnić w okresie trwania umowy minimum 7 miejsc tymczasowego schronienia dla osób bezdomnych.
3. Schronienie będzie udzielane w placówce:
4. Zleceniobiorca zapewnia w pobyt całodobowy i zobowiązuje się prowadzić placówki dla osób bezdomnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Liczba osób wymagających schronienia - ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, faktyczna liczba osób, którym świadczone będą usługi schronienia oraz liczba świadczeń będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, które wymagają pomocy w formie usług schronienia dla osób z terenu Gminy Iłowa dlatego Zleceniodawca zastrzega sobie prawo niewyczerpania całego zakresu przedmiotu zamówienia.
6. Zleceniodawca dopuszcza możliwość zwiększenia zamówienia, tj. ilości osób bezdomnych, których ostatnie miejsce zameldowania znajdowało się na terenie Gminy Iłowa, którym będzie udzielane schronienie na podstawie niniejszej umowy, w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

§2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się zapewnić osobom bezdomnym:
2. schronienie,
3. całodzienne wyżywienie,
4. umożliwienie wykonania czynności higienicznych, prania odzieży,
5. podstawowych środków czystości i higieny osobistej,
6. w miarę możliwości odzieży i obuwia stosownie do pory roku,
7. ułatwienie dostępu do opieki medycznej,
8. pomoc w terapii uzależnień,
9. pomoc w uregulowaniu sytuacji prawnej,
10. pomoc w przezwyciężaniu kryzysu będącego źródłem bezdomności,
11. pomoc w poszukiwaniu pracy i samodzielnego mieszkania,
12. Zleceniobiorca odpowiedzialny jest za:
13. prawidłową realizację zadań określonych w Umowie,
14. rzetelność prowadzonej dokumentacji dotyczącej przebywających w placówce dla osób bezdomnych,
15. dbanie o właściwy stan sanitarny placówki, zgodnie z wymogami przepisów prawa,
16. przestrzegania przepisów bhp i ppoż,
17. aktywizowanie osób bezdomnych przebywających w Placówce do pracy na rzecz Placówki,
18. podejmowanie działań służących readaptacji osób przebywających w placówce osób bezdomnych motywujących do poprawy funkcjonowania w społeczeństwie i usamodzielnienia się.

§3

1. Każdorazowe umieszczenie osoby bezdomnej w Schronisku odbywa się na podstawie decyzji administracyjnej przyznającej schronienie, wydanej przez Kierownika Ośrodka Pomocy w Iłowej na podstawie upoważnienia do wydawania przedmiotowych decyzji, po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego i podpisaniu kontraktu socjalnego przez osobę objętą zjawiskiem bezdomności.
2. Decyzja, o której mowa w ust. 1 wydawana jest przez Zleceniodawcę na podstawie:
3. pisemnej prośby o przyznanie pomocy społecznej w formie schronienia skierowanej do Zleceniodawcy,
4. rodzinnego wywiadu środowiskowego przeprowadzonego z osobą ubiegającą się o

przyznanie schronienia w Schronisku wraz z kompletem dokumentów,

1. kontraktu socjalnego zawartego pomiędzy świadczeniobiorcą pomocy społecznej w formie schronienia w Schronisku a pracownikiem socjalnym Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zleceniodawcę o każdej zmianie

sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia, jak również o fakcie opuszczenia placówki.

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych przez Zleceniobiorcę usług

oraz zgodności ich wykonania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zamówieniu.

§4

1. Strony ustalają następujące zasady odpłatności za pobyt w schronisku:
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do pokrywania kosztu pobytu osoby w schronisku,

proporcjonalnie do czasu umieszczenia i przebywania osoby w placówce, w rozliczeniu miesięcznym.

1. Miesięczny koszt pobytu osoby w placówce wynosi brutto (słownie:

1. Wynagrodzenie miesięczne Zleceniodawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie ustalane jako iloczyn osób korzystających ze schronienia oraz stawki wynagrodzenia za koszt pobytu osoby w placówce wskazany w ofercie Wykonawcy. W przypadku rozpoczęcia lub zakończenia pobytu danej osoby w trakcie miesiąca kalendarzowego należność za niepełny miesiąc pobytu dla danej osoby ustalone będzie proporcjonalnie do okresu spędzonego w danym miesiącu w Schronisku.
2. W przypadku osoby posiadającej dochód przekraczający kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej, Osoby te będą wnosić miesięczną opłatę określoną w decyzji administracyjnej o umieszczeniu w schronisku.
3. Odpłatność i jej wysokość bądź brak odpłatności osób bezdomnych za usługi określone w § 1, określa decyzja administracyjna wydana w indywidualnej sprawie.
4. Opłaty będą ponoszone przez osoby umieszczone w schronisku na zasadach określonych w Uchwale Rady Miejskiej w Iłowej w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia.

§5

1. Odpłatność, o której mowa w § 4, za wykonaną usługę zapewnienia schronienia osoby bezdomnej będzie regulowana na podstawie wystawionych co miesiąc przez Zleceniobiorcę dokumentów księgowych wraz z zestawieniem, z którego będzie wynikać, których osób dotyczy odpłatność wraz ze wskazaniem wysokości odpłatności dla poszczególnych osób okresu przebywania w schronisku.
2. Odpłatność będzie regulowana przelewem bankowym na konto Zleceniobiorcy w oparciu o rachunku/noty księgowe wystawione i doręczone przez Zleceniobiorcę do 15-go dnia każdego kolejnego miesiąca za miesiąc poprzedni, a za miesiąc grudzień do dnia 26-go grudnia.
3. Faktura/nota winna być wystawiona na:

Gmina Iłowa

ul. Żeromskiego 27, 68-120 Iłowa

NIP 924-18-02-585

Odbiorca :Ośrodek Pomocy Społecznej w Iłowej

Ul. Kolejowa 7 , 68-120 Iłowa

1. Należności będą przekazywane na wskazane konto Zleceniobiorcy :

 - w terminie do 14

dni od dnia doręczenia rachunku/noty księgowej do Zleceniodawcy. Należność za miesiąc grudzień płatna jest do dnia 30 grudnia.

§6

1. Zleceniobiorca oświadcza, że placówki prowadzone przez

 spełniają standardy obiektów dla osób bezdomnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2017 r. w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych i ogrzewalni (Dz. U. z 2018.896).

1. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowej lub osoby przez niego upoważnione mają prawo dokonywania kontroli działalności Zleceniobiorcy w zakresie objętym niniejszą umową w tym zgodności świadczonych usług ze standardem określonym w przepisach prawa.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zleceniodawca ma prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wywiązania się lub nienależytego wywiązywanie się Zleceniobiorcy z obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§7

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.

§8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy o pomocy społecznej oraz przepisy Kodeksu Cywilnego, jak również inne przepisy szczególne.
2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu w drodze negocjacji lub rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.