

Znak sprawy: OPS.252.1.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE
na podstawie z art. 4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień
publicznych (t.j Dz.U.2019.1843)

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowej zaprasza do złożenia ofert cenowych na pełnienie funkcji :

PSYCHOLOGA

1. Zamawiający:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Iłowej ul. Kolejowa 7, 68-120 Iłowa

2. Przedmiot zamówienia:

Kod CPV: 85121270-6 usługi psychiatryczne lub psychologiczne

3. Warunki współpracy:

- warunki zlecenia określone zostaną w umowie cywilnoprawnej,
- planowany termin realizacji świadczenia pracy : od I.2020 r. do XII.2020 r.
- ilość godzin do przepracowania – 10 h/ miesięcznie ,
- miejsce świadczenia usługi : w siedzibie i poza siedzibą Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowej

Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie pop zakończeniu każdego miesiąca, na podstawie wystawionego przez niego rachunku oraz przedłożeniu wymaganej przez zamawiającego dokumentacji, wskazującej na prawidłowe wykonanie zadania (m.in. karty czasu pracy) . Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni od przedłożenia przez wykonawcę rachunku, pod warunkiem dostępności środków finansowych na koncie projektu.

4. Zakres obowiązków:

- świadczenie indywidualnego wsparcia w szczególności dla klientów objętych pracą socjalną przez pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowej zarówno w siedzibie OPS jak i w miejscu zamieszkania , zdiagnozowanie potrzeb i problemów osoby wspieranej , planowanie konkretnych kroków , które służą poradzeniu sobie z przedstawionym

problemem, pomaganie i wspieranie w rozwoju cech sprzyjających radzeniu sobie w aktualnej sytuacji życiowej, poprawa w funkcjonowaniu rodziny oraz niwelowanie problemów wewnętrznych w rodzinie.

5. Warunki udziału w postępowaniu (wymagania) oraz sposób dokonywania oceny ich spełnienia:

O udzielenie zlecenia mogą ubiegać się oferenci , którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia. Za spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia zamawiający uzna:

Kryteria formalne (obowiązkowe):

- wykształcenie wyższe magisterskie – kierunek psychologia , potwierdzone kserokopią dyplomu – kryterium formalne
- minimum rocznym doświadczeniem w świadczeniu poradnictwa psychologicznego potwierdzone stosownym zaświadczeniem.

Kryteria dodatkowe:

- doświadczenie w świadczeniu poradnictwa osobom zagrożonym wykluczeniem społecznemu , współpraca z jednostkami pomocy społecznej.

Spełnienie warunków formalnych zamawiający oceni na podstawie dokumentów i informacji załączonych do oferty przez Oferenta.

Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą : „, za zgodność z oryginałem” i poświadczone przez Wykonawcę.

6. Wymagane dokumenty

- CV wraz z oświadczeniem zawierającym zgodę na przetwarzanie danych osobowych
- kserokopię dokumentów potwierdzające posiadane kwalifikacje i uprawnienia ,
- inne dokumenty poświadczające doświadczenie zawodowe lub ukończone kursy, szkolenia,
- oświadczenie o zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o niekaralności,
- oferta cenowa, złożona na formularzu ofertowym , stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze,
- w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- dokumenty poświadczające doświadczenie w świadczeniu poradnictwa psychologicznego,

7. Obowiązki Wykonawcy

przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),(publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1.)

8.Zamawiający dokona oceny ofert wg kryteriów:

Oferty we wstępnej ocenie zostaną sprowadzone pod względem kompletności i spełniania wymogów formalnych.

1) Oferty nie spełniające wymogów formalnych zostaną odrzucone, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę, podając uzasadnienie. Zamawiający nie odpowiada za braki formalne ofert i ich skutek.

2) Oferta oraz wszystkie wymagane oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane, w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą (np. czytelnie lub parafowane i opatrzone imienną pieczęcią), przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG).

3) Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

9.Opis sposobu przygotowania oferty:

1) cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.

10. Miejsce i termin złożenia oferty:

1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 25.01.2020r. do godziny 14 w siedzibie Zamawiającego, tj. Ośrodek Pomocy Społecznej w Iłowej przy ul. Kolejowej 7, osobiście, pocztą tradycyjną lub formie elektronicznej na adres: ops@ilowa.pl wyłącznie skan, odpowiednio podpisanej i opieczątowanej oferty w tytule przesłanej wiadomości proszę wpisać: oferta na pełnienie funkcji psychologa w Ośrodku Pomocy Społecznej w Iłowej. Proszę zażądać potwierdzenia dostarczenia wiadomości. W przypadku wyboru oferty dostarczonej elektronicznie, przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda złożenia tożsamyh dokumentów w formie papierowej wg powyżej wymienionych warunków .

2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie Wykonawcy zwrócona.

11. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest: Elżbieta Kinal, Tel. 68-3774 948 , 68-360 9421

12. O wyborze oferty Wykonawcy zostaną powiadomieni pisemnie. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą zostanie dodatkowo poinformowany o terminie podpisania umowy.

13. Zamawiający informuje, że z Wykonawcą zostanie podpisana umowa cywilnoprawna.

14. Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Iłowej (Kolejowa 7, 68-120 Iłowa, telefon kontaktowy: 68 377 49 48).

2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: Marek Biedak pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.

3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.

4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.

6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

-dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Kierownik OPS w Iłowej

Elżbieta Kinal